

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRII OR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ BĂILE FELIX	
NR. 1596	DATA 03.02.2016

CAIET DE SARCINI

Servicii de de mentenanță, verificare, întreținere și reparare Defibrilatoare, EKG, Spirometre CPV 50421000-2 „Servicii de reparare și întreținere a echipamentului medical”

PREVEDERI GENERALE:

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei, constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului ii constituie prestarea de servicii de mentenanta, in special interventii cu caracter preventiv care sa mentina in permanenta in stare de functionare dispozitivele medicale, in conformitate cu specificatiile tehnice ale producatorilor.

Se vor executa revizii tehnice periodice in conformitate cu specificatiile tehnice ale producatorilor, precum si reparatii in cazul defectarii dispozitivelor medicale - interventii la soli citare, ori de cate ori este nevoie.

SCOPUL prestarii serviciilor solicitate prin prezentul caiet de sarcini consta in asigurarea in permanenta a starii de buna functionare a echipamentelor prin efectuarea de service de intretinere tehnica la calitatea si cu ritmicitatea necesara pentru a preveni pe cat posibil aparitia de defectiuni accidentale.

dupa caz. In cazul in care, dupa diagnosticare, se vor constata piese defecte ce urmeaza a se schimba, prestatorul va notifica autoritatea contractanta despre acest lucru, pentru a primi acceptul acesteia privind inlocuirea lor. Prestatorul va transmite oferta tehnico-financiara care sa cuprinda piesele respective si termenul de livrare. Piesele de schimb vor fi noi, standard, sau compatibile cu aparatul, de calitate echivalenta.

Repararea dispozitivelor medicale care necesita piese de schimb va fi facuta pe baza comenzii emise de autoritatea contractanta pentru piese, avand anexat referatul de necesitate al sectiei, compartimentului sau laboratorului unde se face interventia si raportul de service al prestatorului.

In situatia in care se constata piese defecte, ce urmeaza a se schimba, inlocuirea pieselor si finalizarea reparatiei se va realiza dupa achizitionarea pieselor de schimb, de la prestator sau de la alt furnizor.

Autoritatea contractanta nu are obligativitatea achizitionarii pieselor de schimb de la prestatorul de servicii. In cazul in care autoritatea contractanta alege sa achizitioneze piesele de schimb de la alt furnizor, inlocuirea pieselor si finalizarea reparatiei se va realiza in 24 de ore de la notificarea prestatorului de catre autoritatea contractanta ca piesele au fost achizitionate. Piesele de schimb vor fi inlocuite doar in prezenta unui reprezentant al spitalului. Dupa fiecare reparatie se va face obligatoriu o inspectie a echipamentului si, daca este cazul, se va executa o verificare tehnica. Operatiunile efectuate vor fi mentionate in raportul de service.

Operatiunile de intretinere si reparatii se vor realiza la locul din cadrul Spitalului Clinic de Recuperare Medicala Baile Felix unde sunt instalate si functioneaza dispozitivele medicale. Dupa caz, cu acordul autoritatii contractante, operatiunile de intretinere se pot efectua de la distanta (asistenta tehnica pentru soft prin internet). In cazuri exceptionale, in masura in care, in vederea efectuarii reparatiilor se impune ridicarea unor echipamente sau piese din locatia autoritatii contractante, prestatorul se obliga sa obtina acordul autoritatii contractante in acest sens si sa isi asume costul si riscul transportului. Dispozitivul medical va fi preluat pe baza de proces verbal de predare- primire de catre prestator in vederea repararii acestuia.

- c) **Suport tehnic de la distanta** – poate fi inteleasa ca totalitatea operatiunilor pentru inregistrarea si diagnosticarea problemelor semnalate/identificate, inclusive propuneri pentru solutii de rezolvare temporara sau permanenta (prin acces la distanta, e-mail, telefonic, whatsapp, etc.)
- d) **Consultanta** - la cererea beneficiarului elibereaza avize de casare in mod gratuit, pentru

echipamentelor, conform normelor legale in vigoare;

- f) Ofertantii vor realiza intocmirea documentatiei in vederea casarii, acolo unde este cazul;
- g) Ofertantii vor fi obligati sa asigure si asistenta tehnica prin telefon in scopul de a identifica defectul, diagnoza si repara echipamentul;

Defibrilatoare, EKG, Spirometre

Nr. crt.	Denumirea aparaturii medicale	Seria și numărul aparatului medical	Anul de fabricație a aparatului medical	Locația aparaturii medicale (Secțiile Băile Felix, Secția de copii Băile 1 Mai, Compartimente și cabinete)
1	Defibrilator portabil bifazat model Primedic Defimonitor XD 100	SN 73505003309	2017	Pater Primire urgență
2	Defibrilator portabil PRIMEDIC AED-M	73946004638	2019	Asist etaj I
3	Defibrilator portabil PRIMEDIC AED-M	73946004635	2019	Asist etaj II
4	Defibrilator portabil PRIMEDIC AED-M	73946004637	2019	Asist etaj III
5	Defibrilator portabil PRIMEDIC AED-M	73946004639	2019	Asist ambulator (subsol)
6	APARAT PENTRU EKG Edan	SN 311035M15CO3 830001	2015	Cabinet as sefe
7	Electrocardiograf (EKG) CardioGima	TH120133	2007	Parter primire urgente
8	Electrocardiograf 12 canale	1420080869	2021	Primire urgente
9	Electrocardiograf 12 canale tip E600G Farum	2022-05019	2022	Asist etaj I
10	Electrocardiograf 12 canale tip E600G Farum	2022-05030	2022	Asist etaj II
11	Spirometru clinic portabil Spirolab NEW911080E1	A23-OJ.11107	2021	Terapie ocupationala
12	Spirometru clinic portabil Spirolab NEW911080E1	A23-OJ.11106	2021	Camera de garda Sectia Copii Mai
13	Defibrilator portabil bifazat model Primedic Defimonitor XD 100	SN 73505003308	2017	Camera de garda Sectia Copii Mai
14	Defibrilator portabil Primedic AED-M	73946004636	2019	Camera de garda Sectia Copii Mai
15	Electrocardiograf 12 canale	1420080850	2021	Camera de garda Sectia Copii Mai

Prestatorul de servicii se va obliga prin contract la urmatoarele:

- să se prezinte la beneficiar cel puțin o dată/an (anual), indiferent dacă există sesizare sau nu, pentru efectuarea reviziei, verificărilor, reglajelor de rutină incluse în costul abonamentului semestrial. Data la care se efectueaza revizia se stabileste de comun acord cu beneficiarul.
- să se prezinte la beneficiar pentru toate defecțiunile ocazionale, în termen de maxim 48 ore de la sesizarea telefonică/în scris a defecțiunii, în zilele lucrătoare – program de la 7-15;
- în cazul în care reparația unui aparat medical durează mai mult de 48 de ore, se va înlocui produsul defect, pe perioada reparației, cu un aparat care să aiba aceeași funcțiune (destinație) care se va returna în momentul primirii bunului propriu reparat de către firma noastră;

Cerințe de intervenție:

- intervențiile privind reviziile tehnice (mentenanța preventivă) se va executa conform prevederilor producătorului, în prezența utilizatorului aparatului și a personalului tehnic desemnat de către beneficiar;
- reparațiile accidentale (mentenanța corectivă) se vor executa la solicitarea scrisă sau telefonică a reprezentanților desemnați de către spital, compartimentul intern de specialitate;
- pe timpul prestării serviciilor, prestatorul va fi responsabil pentru respectarea legislației în vigoare, în special privind **normele protecția muncii, normele PSI, protecția mediului și după caz radioprotecția**;

Garanția:

- garanția acordată pentru calitatea lucrărilor este de minim 6 luni;
- garanția acordată pentru piesele de schimb este de minim 6 luni în cazul în care acestea sunt achiziționate de la prestator.
- în situația în care beneficiarul va achiziționa piese de schimb de la alt furnizor, prestatorul va acorda garanție de minim 6 luni numai pentru calitatea lucrărilor;
- în cazul în care piesele de schimb înlocuite se defectează în perioada de garanție, prestatorul are obligația de a furniza și monta gratuit altele;

Documente specifice:

- emiterea de buletine de verificare, rapoarte de lucru, rapoarte de service, fișe de intervenție, avize pentru casare (formulare ale autorității contractante sau documente specifice activității de service solicitate de către beneficiar privind starea aparatelor);
- completarea raportului de service după fiecare intervenție în care se va specifica manopera efectuată, timpul acordat lucrării, piesele de schimb necesare, piesele de schimb înlocuite, starea aparatului la sfârșitul intervenției, recomandări privind utilizarea dispozitivului medical;
- toate documentele emise în urma intervențiilor vor fi semnate de către prestator și de beneficiar și se va trece citeț numele și prenumele persoanelor semnatare;
- fișe de instruire a personalului.

Alte condiții:

- pe timpul prestării serviciilor, prestatorul va fi responsabil pentru respectarea legislației în vigoare, în special privind protecția muncii, normele PSI, protecția mediului și după caz radioprotecția;
- serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele în vigoare și prescripțiile tehnice ale producătorului aparatului, astfel încât să se asigure funcționalitatea la parametrii normali și în condiții de siguranță a dispozitivelor medicale.
- Activitatea de mentenanță se va desfășura la sediul spitalului.

Intervalul de timp pentru desfășurarea activităților de service ce se vor presta în cadrul acordului cadru este **7:00-15.00, Luni-Vineri**, excluzând zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale. Excepție va face situația de urgență.

Intervențiile în care se efectuează întreținerea generală preventivă și obligatorie se realizează în concordanță cu instrucțiunile din manualele de service ale echipamentelor.

Ofertanții vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii acordului cadru.

- k. *Ofertantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.*
- l. *Ofertantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.*
- m. *Ofertantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.*
- n. *Ofertantul se obligă să furnizeze produsele, conform cerințelor prevăzute în caietul de sarcini și potrivit propunerii tehnice acceptată de achizitor, în conformitate cu prevederile legale, dar și cu respectarea celor mai înalte standarde/bune practici în domeniu*

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea/entitatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. *Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.*
- b. *Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.*
- c. *Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.*
- d. *Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.*
- e. *Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.*
- f. *Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.*
- g. *Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.*
- h. *Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.*
- i. *Dacă vreunul din produsele recepționate, inspectate sau testate nu corespund specificațiilor tehnice sau standardelor, Autoritatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar Contractantul fără a modifica prețul contractului are obligația:*
 - a. *de a înlocui produsul refuzat în cel mult 24 ore sau*
 - b. *de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor tehnice solicitate în caietul de sarcini.*
- j. *Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.*
- k. *Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.*

xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- 1) *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- 2) *Hotărâre nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- 3) *Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;*
- 4) *Ordinul nr. 1017/2019 privind aprobarea structurii, conținutului și modului de utilizare a Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse, precum și a modalității de completare a anunțului de participare/de participare simplificat;*
- 5) *Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică;*
- 6) *Ordonanța nr. 20/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor;*
- 7) *Legea nr. 500 privind finanțele publice..*

Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea contractului, trebuie să fie transmisă în scris. Anterior semnării contractului, Contractantul va transmite datele de contact ale persoanei nominalizate pentru asigurarea managementului contractului.

La finalizarea activităților de recepție cantitativă și calitativă se va emite documentul constatator primar, iar la expirarea perioadei de garanție a produselor livrate se va emite documentul constatator final.

În cazul în care Contractantul este susținut de către un terț, implicarea terțului în cadrul contractului se va realiza în conformitate cu prevederile art. 182 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 și în baza angajamentului ferm de susținere prezentat Autorității contractante în etapa de evaluare a ofertelor, în care este detaliat modul efectiv prin care terțul susținător va asigura susținerea Contractantului.

Riscurile aferente implementării contractului

Riscurile pe perioada de derulare a contractului subsecvent:

Nr. Crt.	Riscul identificat	Mod de gestionare
1	Dupa incheierea contractului, contractantul notifica autoritatea contractanta, solicitand majorarea pretului, cu exceptia majorarilor intervenite prin modificari legislative	Contractul se rezilieaza conform clauzelor privind rezilierea contractului
2	Intarziere fata de termenele de interventie	Se vor percepe penalitati conform clauzelor din contract din sectiunea