

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sânmartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

Nr. 9183..... din 02.04..... 2025

APROBAT
Manager,

Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona

ANUNT PUBLICITAR
PRIVIND ACHIZITIA DIRECTĂ

Servicii de consultanță - management de proiect, cod CPV 79411000-8

Privind gestionarea proiectului "IMBUNATATIREA ACCESULUI EGAL LA ASISTENTA MEDICALA CA URMARE A EXTINDERII, MODERNIZARII SI REABILITARII SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE MEDICALA", Cod SMIS: 339182

Autoritatea contractantă: SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALA BĂILE FELIX

Sediul: Com. Sânmartin, Localitatea Băile Felix, Calea Beiușului, nr. 30, cod postal 417500, jud. Bihor, tel. 0259 318108/318109; fax: 0259 318135; e-mail: spital_felix@yahoo.com; web: <http://www.spitalfelix.ro>

Modalitatea de achiziție: Achiziție directă, în conformitate cu prevederile art. 7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Obiectul achiziției: Servicii de consultanță - management de proiect, privind gestionarea proiectului „IMBUNATATIREA ACCESULUI EGAL LA ASISTENTA MEDICALA CA URMARE A EXTINDERII, MODERNIZARII SI REABILITARII SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE MEDICALA”, Cod SMIS: 339182, conform Caietului de sarcini atașat.

COD CPV: 79411000-8 Servicii generale de consultanță in management

Valoarea estimată: 270.000 lei fără TVA

Sursa de finanțare: - PROGRAMUL SĂNĂTATE 2021-2027

APEL DE PROIECTE: PS/486/PS_P2/OP4/RSO4.5/PS_P2_RSO4.5_A4 - Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală (regiuni mai puțin dezvoltate) / Venituri proprii

Modul de finalizare a achiziției directe: contract de prestări servicii pentru perioada de la semnarea contractului și până la finalizarea proiectului mai sus amintit.

Criteriul de atribuire : pretul cel mai scazut dintre ofertele declarate admisibile.

Termenul de plata: - se face prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către prestator, în termen de 30 (treizeci) de zile dar numai după semnarea procesului verbal de recepție intermediară / finală.

Totodată, furnizorul are obligația de a emite factura electronică și de a o transmite prin intermediul sistemului național privind factura electronică pe platforma RO e-Factura.

Descriere contract:

Prestatorul serviciilor de consultanta - management de proiect se va asigura că documentațiile pe care le va întocmi vor consta în:

- Realizarea de acte adiționale, notificări la contractul de finanțare;
- Întocmirea rapoartelor tehnice și financiare, intermediare și finale;
- Întocmirea cererilor de plată/rambursare;
- Implicare în monitorizarea și evaluarea implementării proiectului prin efectuarea de vizite în locația investiției, analizarea gradului de realizare a obiectivelor din proiect și a modului în care au fost îndeplinite acestea;
- Analizarea evoluției de ansamblu a proiectului în conformitate cu graficul de implementare, cu specificarea eventualelor întârzieri și a motivelor apariției acestora
- Identificarea abaterilor de la graficul de implementare a proiectului și de la obiectivele lui și propune acțiuni corective.
- Informarea beneficiarului despre anumite situații limită și oferirea de soluții pentru luarea unei decizii de către acesta.

DOCUMENTE SOLICITATE:

Oferta prestatorului va conține cel puțin următoarele documente:

1. Adresă de înaintare.
2. Certificatul constatator ONRC.
3. Declarație privind eligibilitatea.
4. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu se află în conflict de interese așa cum este menționat în cadrul art. 14 și art. 15 din OUG 66 / 2011 modificată și completată, respectiv art. 58-63 din Legea nr. 98/2016 – privind achizițiile publice.
5. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016.
6. Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către subcontractanți, ofertanți asociați sau terți susținători.
7. Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului.
8. Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de muncă.
9. Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale.
10. Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale.
11. Declarație privind imparțialitatea, confidențialitatea și respectarea principiilor de mediu și egalitate de șanse pentru fiecare membru din echipa propusă.
12. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
13. Informații privind personalul nominalizat pentru îndeplinirea contractului.
14. Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze – dacă declarația de la pct.6 a menționat subcontractanți
15. Furnizare informații privind beneficiarul real
16. Oferta tehnică
17. Oferta financiară, cu detalierea costurilor ce formează oferta

Prețurile vor fi exprimate în RON, fără TVA, cu maxim două zecimale. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.

Această Invitație de participare are atașat Caietul de sarcini și Modelele de formulare.

Modul de întocmire a ofertei:

Oferta de preț se va posta în SEAP până cel târziu în data de 08.07.2025.

După adjudecarea acesteia, se va comunica ofertantului câștigător să depună, până la o dată anunțată, Documentele de calificare împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară în plic închis, **la Secretariatul unitatii**. Ofertant va avea scris pe plic textul: **"Anunt publicitar nr. _____, Nume ofertant, Prestări servicii de consultanță - management de proiect, privind gestionarea proiectului „IMBUNATATIREA ACCESULUI EGAL LA ASISTENTA MEDICALA CA URMARE A EXTINDERII, MODERNIZARII SI REABILITARII SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE MEDICALA"**

Prezentul anunț nu constituie un angajament de cumpărare din partea autorității contractante, decât după semnarea contractului de servicii.

Întocmit,
Compartimentul Achiziții publice, contractare,
Ing. Moza Gafia

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA
(art. 164 din Legea 98/2016)

Subsemnata, reprezentant împuternicit al, cu sediul în, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10- 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei .

Data completării:

OPERATOR ECONOMIC,
.....

FORMULAR - Declarație privind conflictul de interese

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici):

Numele membrului asocierii:

Numele subcontractantului:

Numele terțului susținător:

Declarație privind conflictul de interese

În legătură cu informațiile prezentate în Documentația de atribuire, subsemnatul, reprezentant legal al, cu sediul în, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că în calitate de participant la această procedură, **ca SC**..... nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 59 din Legea nr. 98/2016.

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

- i. Lista cu membrii Consiliului de Administrație:
- ii. Lista cu membrii organului de conducere:
- iii. Lista cu membrii organului de supraveghere:
- iv. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital:
.....

Prezenta declarație este valabilă până la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei .

Data completării:

OPERATOR ECONOMIC,
.....

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant legal al operatorului economic SRL, în calitate de ofertant, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) modificat prin OUG 23/2020 și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei .

Reprezentant legal,

.....

antet

Formular - declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către subcontractanți, ofertanți asociați sau terți susținători

DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE CĂTRE SUBCONTRACTANȚI, OFERTANȚI ASOCIAȚI SAU TERȚI SUSȚINĂTORI

Subsemnatul, reprezentant legal al operatorului economic _____ SRL cu sediul în, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul sub nr., cod unic de înregistrare, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. Crt.	DENUMIREA ȘI CALITATEA (SUBCONTRACTANT/OFFERTANT ASOCIAT/TERȚ SUSȚINĂTOR)	Partea/părțile ce urmează a fi realizare	Acord prin semnătură electronică a reprezentantului legal

Data completării:

OPERATOR ECONOMIC,
_____ SRL

Formular – Declarație privind respectarea condițiilor de mediu

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR
DIN DOMENIUL MEDIULUI ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI**

Prin această declarație subsemnatul, reprezentant legal SRL, participant la procedura de achiziție având ca obiect servicii de, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, că vom respecta și implementa prestarea serviciilor cuprinse în ofertă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul mediului și protecției mediului.

Declar că mi-am însușit și în cazul în care voi fi declarat câștigător, voi pune în operă toate prevederile din documentul: "ANEXA LA CAIETUL DE SARCINI - Declarație privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului pentru Solicitant individual sau Lider de parteneriat" ce cuprinde **INFORMAREA PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIILOR DEZVOLTĂRII DURABILE, A ECONOMIEI CIRCULARE ȘI A EGALITĂȚII DE ȘANSE**, pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la protecția mediului, precum și de cerințele din documentația de atribuire inclusiv cele de a maximiza recuperarea deșeurilor, de a asigura ridicarea și reciclarea tuturor ambalajelor rezultate în urma executării contractului, de a solicita furnizorilor minimizarea ambalajului/preluarea ambalajelor și de a achiziționa materiale cu conținut ridicat de elemente reciclabile/ care sunt certificate ca fiind produse ecologice și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completării:

OPERATOR ECONOMIC,
..... SRL

Formular – Declarație privind informații confidențiale

DECLARAȚIE CUPRINZÂND ÎNFORMAȚIILE CONSIDERATE CONFIDENȚIALE

Subsemnatul, reprezentant legal al operatorului economic SRL, cu sediul în, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul sub nr., cod unic de înregistrare, declar pe propria răspundere că următoarele informații cuprinse în propunerea tehnică/propunerea financiară sunt confidențiale:

<p>Secțiunea vizată din ofertă tehnică/financiară</p> <p><i>(Se va insera textul vizat și se va indica pagina din ofertă unde se regăsește informația ce va fi considerată confidențială.)</i></p>	<p>Categoria informației:</p> <p>1. confidențială/ 2. clasificată/ 3. protejată de un drept de proprietate intelectuală</p> <p><i>(Se va completa cu una dintre categoriile de mai sus)</i></p>	<p>Motivația</p> <p><i>(Se va justifica de ce este confidențială informația indicată)</i></p>	<p>Documentul doveditor</p> <p><i>(Se va menționa care este documentul care dovedește că informația indicată este confidențială (ex. certificat de marcă emis de OSIM.)</i></p> <p>Documentul doveditor va deveni anexă la ofertă</p> <p><i>(în caz contrar, nu se pot aplica prevederile art. 57 alin. 1 din Legea nr. 98/2016)</i></p>

Atașăm prezentei dovezi care conferă caracterul confidențial al informațiilor indicate ca fiind confidențiale deoarece sunt (se va bifa varianta corectă):

- date cu caracter personal
- secrete tehnice sau comerciale
- sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Înțelegem ca informațiile indicate de noi, în propunerea tehnică/în propunerea financiară, ca fiind confidențiale trebuie SĂ FIE ÎNSOȚITE LA DATA DEPUNERII OFERTEI DE DOVADA CARE LE CONFERĂ CARACTERUL CONFIDENȚIAL, dovadă ce devine anexă la ofertă, **în caz contrar oferta fiind considerată publică fără a fi solicitate clarificări cu privire la acest aspect.**

Înțelegem că nu este suficientă simpla mențiune că oferta este confidențială și de asemenea înțelegem că în cazul în care nu atașăm dovezile solicitate mai sus sau dacă ele nu sunt concludente, oferta noastră, în integralitatea ei, va fi document public.

Data completării:

OPERATOR ECONOMIC,
..... SRL

Formular – Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant legal al operatorului economic, cu sediul în, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalulsub nr., cod unic de înregistrare, declar că sunt de acord cu toate prevederile contractului publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate **obligațiile menționate în conținutul acestuia.**

Data completării:

OPERATOR ECONOMIC,
..... SRL

Formular – Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Autoritatea Contractantă are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Autoritatea Contractantă, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă: identificarea titularului de certificat digital, desfășurarea procedurii de achiziției publice; executarea contractului; respectarea obligațiilor legale ale Operatorului de date; stocarea datelor, inclusiv a copiei documentului de identitate pentru o perioadă de 10 ani de la data intrării în posesia informațiilor cu caracter personal; pentru urmărirea intereselor legitime ale Operatorului de date sau ale unui terț (A se vedea Informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării:

OPERATOR ECONOMIC,
..... SRL

Formular – Declarație Privind Beneficiarii Reali Ai Societății

Declarație Privind Beneficiarii Reali Ai Societății

Subsemnatul _____, cetățean român, născut la data de _____, în loc. _____, județul _____, domiciliat în Str. _____, Nr. _____, oraș _____, județ _____, identificat prin CI/BI seria _____ Nr. _____, eliberat de SPCLEP _____, la data de _____, CNP: _____, în calitate de **administrator al societății _____ SRL**, cu sediul în _____, Str. _____, Nr. _____, localitatea _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul _____ sub nr. _____, cod unic de înregistrare _____, cunoscând dispozițiile *Art. 326 Cod penal*, declar pe propria răspundere în conformitate cu dispozițiile prevederilor *Art. 56* și ale *Art. 62 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului*, ca beneficiarul real al societății _____ **SRL**, este:

- _____, cetățean român, născut la data de _____, în loc. _____, județul _____, domiciliat în Str. _____, Nr. _____, oraș _____, județ _____, identificat prin CI/BI seria _____ Nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP: _____,

_____ este Asociatul Unic al societății _____ **SRL**, cota de participare la beneficii și pierderi este de 100%.

Controlul societății se realizează în mod direct de către Asociatul Unic, prin Decizia Asociatului Unic, conform prevederilor *Art. 4 alin. (2) lit. a) punctul 1 din Legea 129/2019*, coroborat cu prevederile Actului Constitutiv al societății.

Modalitatea de stabilire a calității de beneficiar real s-a făcut în funcție de *pct. 1 al literei a) alin. 2 al Art. 4 din Legea 129/2019*.

De pe website-ul: <https://myportal.onrc.ro/home> se va obține documentul: Furnizare informații beneficiari reali și se va anexa ofertei.

BENEFICIAR PRIVAT/OPERATOR ECONOMIC/OFERTANT

_____ SRL

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 61 privind conflictul de interese din Regulamentul 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii

Subsemnatul(a), _____, în calitate de _____, referitor la achiziția Servicii de consultanță - management de proiect, cod CPV 79411000-8 din cadrul proiectului "IMBUNATATIREA ACCESULUI EGAL LA ASISTENTA MEDICALA CA URMARE A EXTINDERII, MODERNIZARII SI REABILITARII SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE MEDICALA", declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în situațiile descrise la art. 14 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a), _____, declar ca voi informa imediat..... dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea de Management are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

(numele și funcția persoanei autorizate)

(semnătura persoanei autorizate)

**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX**

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Șimartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

Denumire beneficiar:	SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ BAILE FELIX
Contract de finanțare	71081/18.06.2025
Titlu proiect:	”IMBUNATATIREA ACCESULUI EGAL LA ASISTENTA MEDICALA CA URMARE A EXTINDERII, MODERNIZARII SI REABILITARII SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE MEDICALA”
Cod SMIS	339182

Nr. 9182 / 18.06.2025

Aprobat,
Manager
SUCIU RAMONA-NICOLETA

**SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU SERVICIILE ACHIZIȚIONATE
(CAIETUL DE SARCINI - CERINTE, PRESCRIPTII, CARACTERISTICI / SPECIFICAȚII
TEHNICE)**

În conformitate cu art. 20 alin. 10 din HG 395/2016

„Servicii de consultanță - management de proiect”

Cod CPV 79411000-8 Servicii generale de consultanta in management (Rev.2)

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de achiziție și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, oferta.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Ofertanții vor respecta specificațiile tehnice solicitate sau echivalent. Orice nominalizare de firme, caracteristici tehnice, sau termen ce ar putea indica un anumit producător se va citi „sau echivalent”.

Descriere Servicii	Specificații Tehnice
Obligațiile prestatorului de servicii - servicii de consultanță în domeniul managementului investiției	Prin serviciile de consultanță pentru Managementul implementării proiectului, se dorește a se obține următoarele rezultate: 1. Realizarea de acte adiționale, notificări la contractul de finanțare; 2. Întocmirea dosarelor de plată, verificarea existenței certificatelor de calitate și de origine pentru materialele folosite, a agrementelor tehnice în vigoare, în conformitate cu legislația Uniunii Europene; 3. Întocmirea rapoartelor tehnice și financiare, intermediare și finale; 4. Participarea la vizitele de la fața locului ale OI/AM; 5. Asigurarea, pe tot parcursul etapei, a interfeței cu experții OI/AM; 6. Întocmirea cererilor de plată/rambursare;

7. Respectarea principiilor de dezvoltare durabilă, DNSH, egalitate de șanse, de gen și nediscriminare în toate activitățile și contractele proiectului.
8. Implicare în monitorizarea și evaluarea implementării proiectului prin efectuarea de vizite în locația investiției, analizarea gradului de realizare a obiectivelor din proiect și a modului în care au fost îndeplinite acestea;
9. Analizarea evoluției de ansamblu a proiectului în conformitate cu graficul de implementare, cu specificarea eventualelor întârzieri și a motivelor apariției acestora
10. Identificarea abaterilor de la graficul de implementare a proiectului și de la obiectivele lui și propune acțiuni corective.

Experți implicați în îndeplinirea contractului:

1. CONSULTANT – EXPERT TEHNIC:

• Principalele atribuții:

- Va avea responsabilitate pentru managementul contractului de servicii de consultanță și îndeplinirea prevederilor contractului de servicii, raportare, etc., pe toată durata de derulare a acestuia
- Menține legătura cu UIP; reprezintă Consultantul în relațiile cu toate părțile implicate în implementarea Proiectului;
- Va sprijini UIP în vederea respectării cerințelor de implementare prevăzute în Contractul de finanțare.
- Va elabora acte adiționale, notificări la contractul de finanțare precum și opinii tehnice cu privire la acestea.
- Va asigura actualizarea modelelor și formularelor utilizate în procesul de derulare, monitorizare și urmărire a contractelor de servicii și lucrări în vederea respectării legislației în vigoare, cât și prevederile contractelor de servicii, furnizare și lucrări, contractul de finanțare și alte documente relevante, pentru a facilita transmiterea de informații privind stadiul proiectului și alte aspecte între toate părțile implicate.
- Va pregăti analize referitoare la atingerea indicatorilor de performanță în cadrul proiectului în conformitate cu ce a fost asumat prin contractul de finanțare și prin contractele încheiate în cadrul proiectului cu prestatorii.
- Va face recomandări cu privire la modificări contractuale.
- Implicare în monitorizarea și evaluarea implementării proiectului prin efectuarea de vizite în locația investiției, analizarea gradului de realizare a obiectivelor din proiect și a modului în care au fost îndeplinite acestea.
- Urmărește respectarea măsurilor de informare și publicitate așa cum au fost ele definite în contractul de finanțare, instrucțiunile și documentele care guvernează sursa de finanțare.
- Urmărește organizarea documentelor proiectului în formă fizică și electronică în vederea facilitării auditului de proiect.

2. CONSULTANT - EXPERT FINANCIAR:

• Principalele atribuții:

- Va sprijini UIP în vederea respectării cerințelor de implementare prevăzute în Contractul de finanțare.
- Va elabora acte adiționale, notificări la contractul de finanțare precum și opinii tehnice / financiare cu privire la acestea.
- Va sprijini elaborarea dosarele aferente cererilor de transfer (cereri de plată)/solicitări de fonduri (cereri de rambursare), în conformitate cu instrucțiunile sursei de finanțare accesate, elaborarea rapoartelor tehnice și financiare, intermediare și finale precum și transmiterea acestora în platforma informatică aferentă.
- Va face recomandări în cadrul procesului de verificare a documentelor de plată depuse în cadrul contractelor de servicii și lucrări și întocmirea efectivă a tuturor

	<p>documentelor aferente managementului financiar al contractelor care se vor implementa în cadrul proiectului.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Va face recomandări cu privire la modificări contractuale. • Implicare în monitorizarea și evaluarea implementării proiectului prin efectuarea de vizite în locația investiției, analizarea gradului de realizare a obiectivelor din proiect și a modului în care au fost îndeplinite acestea. <p>3. CONSULTANT – EXPERT ÎN MANAGEMENTUL ECONOMIEI CIRCULARE ȘI AL DEZVOLTĂRII DURABILE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principalele atribuții: • Va sprijini UIP în vederea respectării cerințelor de implementare prevăzute în Contractul de finanțare. • Implicare în monitorizarea și evaluarea implementării proiectului prin efectuarea de vizite în locația investiției, analizarea gradului de realizare a obiectivelor din proiect și a modului în care au fost îndeplinite acestea. • Se asigură de monitorizarea respectării principiilor de dezvoltare durabilă, DNSH, egalitate de șanse, de gen și nediscriminare în toate activitățile și contractele proiectului și propune măsuri de remediere a deficiențelor constatate. • Va elabora acte adiționale, notificări la contractul de finanțare precum și opinii tehnice cu privire la acestea. • Va asigura actualizarea modelelor și formularelor utilizate în procesul de derulare, monitorizare și urmărire a contractelor de servicii și lucrări în vederea respectării legislației în vigoare, cât și prevederile contractelor de servicii, furnizare și lucrări, contractul de finanțare și alte documente relevante, pentru a facilita transmiterea de informații privind stadiul proiectului și alte aspecte între toate părțile implicate. <p>La nevoie ofertantul poate propune și alte persoane pentru îndeplinirea cu succes a obiectivului contractului de servicii.</p>
<p>Obligațiile Beneficiarului</p>	<p>Va colabora și va pune la dispoziția Ofertantului toate documentele necesare îndeplinirii cu succes a sarcinilor contractuale;</p> <p>Va pune la dispoziția Ofertantului contractul de finanțare încheiat între Achizitor și finanțator;</p> <p>Va pune la dispoziția Ofertantului contractele încheiate între Achizitor și prestatorii de servicii / bunuri /lucrări în cadrul proiectului;</p> <p>Va pune la dispoziția Ofertantului rapoartele de activitate ale prestatorilor;</p> <p>Va pune la dispoziția Ofertantului toate documentele necesare întocmirii dosarelor rapoartelor tehnice;</p> <p>Va pune la dispoziția Ofertantului orice corespondență purtată între Achizitor și finanțator sau prestatorii / furnizorii / executanții contractanți în acest proiect care ar putea afecta activitatea proiectului.</p>
<p>Volumul serviciilor</p>	<p>Durata serviciilor prestate: este de la data semnării contractului de către ultima parte, și până la finalizarea proiectului mai sus amintit, dar nu mai târziu de 17.12.2027 (aproximativ 30 luni).</p> <p>Se vor considera îndeplinite obligațiile prestatorului și în cazul în care finalizarea proiectului se va realiza anterior datei estimate.</p> <p>Contractul nu se consideră finalizat din punct de vedere financiar până la efectuarea ultimei plăți</p>
<p>Recepția serviciilor</p>	<p>Contractul de prestare se consideră finalizat o dată cu recepția finală a serviciilor.</p> <p>În vederea recepționării serviciilor se vor prezenta următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raport de activitate aferent serviciilor prestate; - Deviz financiar aferent serviciilor de consultanță; - Proces verbal de recepție intermediară/finală.

Oferta prestatorului va conține cel puțin următoarele documente:

1. Adresă de înaintare.
2. Certificatul constatator ONRC.
3. Declarație privind eligibilitatea.
4. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu se află în conflict de interese așa cum este menționat în cadrul art. 14 și art. 15 din OUG 66 / 2011 modificată și completată, respectiv art. 58-63 din Legea nr. 98/2016 – privind achizițiile publice.
5. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016.
6. Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către subcontractanți, ofertanți asociați sau terți susținători.
7. Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului.
8. Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de muncă.
9. Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale.
10. Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale.
11. Declarație privind imparțialitatea, confidențialitatea și respectarea principiilor de mediu și egalitate de șanse pentru fiecare membru din echipa propusă.
12. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
13. Informații privind personalul nominalizat pentru îndeplinirea contractului.
14. Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze – dacă declarația de la pct.6 a menționat subcontractanți
15. Furnizare informații privind beneficiarul real
16. Oferta tehnică
17. Oferta financiară, cu detalierea costurilor ce formează oferta

Procedura de achiziție se va finaliza prin semnarea unui contract de prestări servicii.

Tip achiziție: Achiziție directă, prin intermediul catalogul electronic SEAP.

În urma **analizării catalogului de servicii SEAP**, autoritatea contractantă anexează prezentul Caiet de sarcini, și inițiază procedura de achiziție numai cu operatori economici înscriși în SEAP, a căror ofertă se încadrează cerințelor minim impuse.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul autorității contractante – Compartimentul Achiziții Publice, Contractare.

Valoarea estimată: 270.000,00 lei fără TVA

În vederea realizării și fundamentării ofertei, achizitorul anexează la prezentul caiet de sarcini și formularul cererii de finanțare aferent proiectului.

AVIZAT

Manager proiect

Dr. Nistor Cseppento Carmen-Delia

Întocmit,

Compartiment Achiziții publice, contractare,

Ing. Moza Gafia